附件1

重庆市人才创新创业

“金牌职业经理人”申报表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  | 照片（彩色免冠1寸照片） |
| 政治面貌 |  | 职称 |  | 职务 |  |
| 现任工作单位 | （此处加盖工作单位公章） |
| 单位地址 |  |
| 手机号码 |  | 电子邮箱 |  |
| 学历情况 | 全日制教育 | 范例：本科 经济学学士 | 毕业院校 系及专业 |
| 在职教育 | 范例：研究生 ×××硕士 | 毕业院校 系及专业 |
| 领域专长 | 范例：生物医药、智能制造等 |
| 符合工作经历条件的条目 |  □1 □2  |
| 近2年工作业绩（按遴选通知核心能力条件填写） | 本栏建议500字内。详细内容可另页添加在附件中。请在附件里提交佐证材料。 |
| 工作设想 | 本栏建议800字内。请参照遴选通知中的核心能力条件，简明扼要阐述入选后在渝促进人才企业经营管理方面的工作思路、工作目标、工作计划和工作路径，预期产生的业绩成果等内容。 |
| 本人承诺 | 本人承诺提交材料内容准确、完整、真实、合法；通过遴选后，工作单位发生变化及时向市人力社保局报备；对所获得的项目资料、制度文件等承担保密义务；主动接受市人力社保局对任务目标期实施期间的管理；不得泄露和应用所辅导企业的商业秘密谋取不正当利益。 签字确认： 日期： 年 月 日 |
| 推荐单位初审意见 | （盖章） 日期： 年 月 日 |

注：请如实、完整地填写该表，特别是手机号码以方便我们和您取得联系。

附件2

申报佐证材料清单

佐证材料（包括但不限于以下材料）：

1．在职证明，

2．学历学位证明，

3．专业技术资格证书、职称证书、职业资格证书，

4．主要业绩情况及佐证材料；

5．其它。

注：请申请人所在单位在佐证材料上盖章，将盖好章的佐证材料扫描为电子文档（建议采用pdf格式），再提交电子版文档。