附件3

现场资格审查所需材料清单

1. 本人身份证原件和复印件；

2. 招聘岗位所要求专业的毕业证、学位证原件及复印件，境内高校2024年应届毕业生须提供学校盖章的就业推荐表原件及复印件；境外高校毕业生须提供教育部中国留学服务中心的学历（学位）认证原件及复印件，境外高校2024年应届毕业生暂未取得招聘条件要求的毕业（学位）证书的，须提供入学证明、各学期成绩单及相应正规翻译资料等佐证材料；

3. 招聘岗位有专业方向的，需提供证明加盖毕业高校公章的学习专业方向的证明和各学期成绩单（毕业证书注明专业方向的不提供此项材料）；

4. 招聘岗位要求教学工作经历的，需提供工作单位出具的工作证明、劳动合同和社保经办机构出具的参保证明等材料；

5. 招聘岗位要求的其他证书或文件原件及复印件；

6. 机关事业单位正式在编的考生，须提供加盖所在单位及主管部门公章的《机关事业单位工作人员诚信应聘承诺》（附件4）。

**资格审查必须本人到场，不接受任何形式的委托审查。**